

.....dn...../...../.....

Miejscowość , data

PROTOKÓŁ ZWROTU SZYB REKLAMOWANYCH

(UWAGA SKAN PROSZĘ KAŻDORAZOWO NA E MAIL *)

KLIENT:

Data produkcji	Numer zlecenia GLASSKON	wymiary	Budowa dokładna z podaniem powłoki, koloru oraz rodzaju ramki	ilość	ZAZNACZ „X”	
					Szyby do poprawy	Szyby do weryfikacji

Czy szybę reklamacyjną w ramach gwarancji otrzymano (zaznacz): TAK / NIE

.....
podpis
osoby przyjmującej, kierowcy (Dostawca)

.....
podpis
przedstawiciela firmy (Odbiorca)

UWAGA (dot. szkła reklamacyjnego):

- Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest zwrot reklamowanego szkła do analizy. Reklamowane szkło należy odesłać na adres firmy Glasskon do najbliższego oddziału – szkło powinno być odpowiednio zabezpieczone i opatrzone wypełnionym formularzem (szkło uszkodzone, pęknięte, nie będzie rozpatrywane przez dział reklamacji i zostanie skierowane bezpośrednio do utylizacji)
- Reklamowane wady szkła należy zaznaczyć markerem :
Wada, ewentualny opis zjawiska np. zaparowanie, przesunięcie ramek, brudna ramka i zaznaczyć obszar
- Zwrot szyb do wymiany lub poprawy winien być zaopatrzony w informację o budowie szkła i jej specyfikację (np. szyba ze szprosem, step, zamki, silikon, zawory , itp...). Ważnym elementem zgłoszenia jest również informacja czy już nowa szyba została do Państwa dostarczona czy też jeszcze nie . (pozwoli to uniknąć produkcji nie pożądanego szkła)

* Brak przesłania na e mail kopii zwrotu szyb reklamowanych może skutkować nie uznaniem reklamacji, Protokół zwrotu szyb jest podstawą do dalszego postępowania reklamacyjnego, a jego zniszczenie lub zgubienie jest podstawą do zaniechania dalszych czynności.
Brak informacji e-mailowej oraz brak zaznaczenia miejsca wady powoduje automatyczną utylizację dostarczonego szkła (bez jego weryfikacji przez dział reklamacji)